

**ТЕХНОЛОШКА ШКОЛА
ПАРАЋИН**



**ИЗВЕШТАЈ О
РАДУ ДИРЕКТОРА
И РАДУ ШКОЛЕ**

СЕПТЕМБАР 2022. ГОДИНЕ

САДРЖАЈ		
1.	ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И СВИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ	4
2.	ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊЕ, ОСТВАРИВАЊЕ СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА И УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА	7
3.	ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ	8
4.	КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ШКОЛЕ	18
5.	САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА	19
6.	ОРГАНИЗАЦИЈА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ УВИД У ПРАЋЕЊУ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	20
7.	ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	22
8.	ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 44. ДО 46. ЗАКОНА И НЕДОЛИЧНОГ ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНОГ И ЊЕГОВОГ НЕГАТИВНОГ УТИЦАЈА НА УЧЕНИКЕ	22
9.	ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШАВАЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА, КАО И ДРУГИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ 13	23
10.	БЛАГОВРЕМЕНОСТ И ТАЧНОСТ УНОСА И ОДРЖАВАЊА АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ У ОКВИРУ ЈЕДИНСТВЕНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ПРОСВЕТЕ	23
11.	БЛАГОВРЕМЕНОСТ ОБЈАВЉИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ОДНОСНО СТАРАТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ И ОВИХ ОРГАНА	23
12.	САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ НАСТАВНИЧКОГ, ОДНОСНО ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА	25
13.	СТРУЧНИ ТЕЛА И ТИМОВИ, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ	27
14.	САРАДЊА С РОДИТЕЉИМА	32
15.	САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА	34
16.	ИЗВЕШТАВАЊЕ О СВОМ РАДУ И РАДУ УСТАНОВЕ ОРГАНУ УПРАВЉАЊА	36
17.	ОПШТИ АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА	36
18.	ОДЛУКЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНИМА	37
19.	СПРОВОЂЕЊЕ ХУМАНИТАРНИХ АКТИВНОСТИ	37

20.	ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ	38
-----	-----------------	----

Ивештај о раду директора школе за школску 2021/22. године

У извештајном периоду од 1. септембра 2021. до 31. августа 2022. године реализоване су следеће активности у којима је учествовао и руководио директор Технолошке школе у Параћину: Ненад Милосављевић

1. планирање и организација остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе;
2. осигурање квалитета, самовредновање, остваривање стандарда постигнућа и унапређивање образовно-васпитног рада;
3. остваривање развојног плана установе;
4. одлучивање о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговарање за одобравање и наменско коришћење тих средстава, у складу са законом;
5. сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
6. организација и вршење педагошко-инструктивног увида и праћење квалитета образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузимње мера за унапређивање и усавршавање рада наставника, васпитача и стручног сарадника;
7. планирање и праћење стручног усавршавања и спровођење поступака за стицање звања наставника, васпитача и стручног сарадника;
8. предузимање мера у случајевима повреда забрана из чл. 44. до 46. Овог закона и недоличног понашања запосленог и његовог негативног утицаја на децу и ученике;
9. предузимање мера ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских органа;
10. старање о благовременом и тачном уносу и одржавању ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;
11. старање о благовременом објављивању и обавештавању запослених, ученика и родитеља односно старатеља, стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад установе и ових органа;
12. сазивање и руковођење на седницама васпитно-образовног, наставничког, односно педагошког већа, без права одлучивања;
13. образовање стручних тела и тимова, усмеравање и усклађивање рада стручних органа у установи;
14. сарадња са родитељима, односно старатељима деце и ученика;
15. подношење извештаја о свом раду и раду установе органу управљања, најмање два пута годишње;
16. доношење општег акта о организацији и систематизацији послова;

1. ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И СВИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ

Послове из надлежности директора школе обављао сам у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о средњем образовању, Статута школе, Годишњем плану рада Технолошке школе за школску 2021/22. годину као и осталим уредбама и прописима који регулишу рад школе.

Технолошка школа из Параћина је средња стручна школа у којој се стиче одговарајуће опште и стручно образовање у трогодишњем и четворогодишњем трајању за обављање послова одговарајућег занимања и за наставак образовања у високошколским установама у следећим подручјима рада и образовним профилима:

1. Хемија и неметали и графичарство

- техничар за хемијску и фармацеутску технологију
- техничар за заштиту животне средине

2. Пољопривреда, производња и прерада хране

- пекар
- оператер у прехранбеној индустрији
- прехранбени техничар

3. Личне услуге

- женски фризер
- фризер
- педикир и маникир

4. Здравство и социјална заштита

- фармацеутски техничар
- санитарно – еколошки техничар

Сви програми образовања и васпитања школе остваривали су се на српском језику у 17 одељења са укупно 419 ученика

- ✓ подручју рада Хемија, неметали и графичарство у 6 одељења са укупно 138 ученика.

- ✓ подручију рада Пољопривреда, производња и прерада хране у 2 одељења са укупно 28 ученика
- ✓ подручију рада Личне услуге у 3 одељења са укупно 83 ученика.
- ✓ подручију рада Здравство и социјална заштита 6 одељење са укупно 183 ученика.

и 73 запослених који су испунили све предвиђене активности.

Средње школе раде и усклађују своју динамику рада према Календару образовно-васпитног рада Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС.

Школска 2021/22. година почела је у среду 1 септембра 2021. године а завршила у среду 31. августа 2022. године.

Као директор школе максимално сам се потрудио да обезбедим добре материјално – техничке услове за релаизацију наставних садржаја као и одговарајућа кадровска решења тако да се настава реализује по кабинетском систему у једној од боље опремљених средњих школа у округу.

Образовно васпитни рад остваривао се на основу наставних планова и програма и то према подручјима рада:

2.2. ПОДРУЧЈА РАДА

Образовно васпитни рад се остварује на основу плана и програма наставе и учења и то према подручјима рада и образовним профилима

ПОДРУЧЈЕ РАДА	
ХЕМИЈА, НЕМЕТАЛИ И ГРАФИЧАРСТВО	
Техничар за хемијску и фармацеутску технологију	
Општеобразовни предмети	Стручни предмети
Сл. гл. РС <i>Просветни гласник</i> бр 14/18 и <i>Просветни гласник</i> бр. 11/93, 1/94, 6/95, 8/96, 15/97, 7/02, 10/05, 15/05, 7/08, 11/08, 8/09, 10/13, 11/13, 14/13, 12/15,7/19	Сл. гл. РС <i>Просветни гласник</i> бр 14/18 и <i>Просветни гласник</i> бр. 11/93, 1/94, 6/95, 8/96, 15/97, 7/02, 10/05, 15/05, 7/08, 11/08, 8/09, 10/13, 11/13, 14/13, 12/15,7/19
Техничар за заштиту животне средине	
Општеобразовни предмети	Стручни предмети
Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр 6/90 и <i>Просветни гласник</i> бр. 4/91, 7/93, 17/93, 1/94, 2/94, 2/95, 3/95, 8/95, 5/96, 2/02, 5/03, 6/03, 10/03, 11/13, 14/13, 11/16,9/21	Остали стручни предмети, Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр.10/05, 10/13,9/21 Техничко цртање и машински елементи Сл.гл. РС <i>Просветни гласник</i> бр. 11/93, 7/02.
ПОДРУЧЈЕ РАДА	

ПОЉОПРИВРЕДА, ПРОИЗВОДЊА И ПРЕРАДА ХРАНЕ	
Пекар	
Општеобразовни премети	Стручни премети
Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр. 6/12, 1/13,2/13	Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр. 6/12
Оператер у прехранбеној индустрији	
Општеобразовни премети	Стручни премети
Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр. 9/18	Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр.9/18,3/21,10/21
ПОДРУЧЈЕ РАДА	
ЛИЧНЕ УСЛУГЕ	
Женски фризер	
Општеобразовни премети	Стручни премети
Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр.4/93,5/02,13/02,3/07,23/07,7/13	Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр бр.4/93,5/02,13/02,3/07.23/07,7/13
Фризер	
Општеобразовни премети	Стручни премети
Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр.14/19	Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр.14/19
Педикир и маникир	
Општеобразовни премети	Стручни премети
Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр.4/93,5/02,13/02,3/07,23/07,7/13	Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр.4/93,5/02,13/02,3/07,23/07,7/13
ПОДРУЧЈЕ РАДА	
ЗДРАВСТВО И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	

Фармацеутски техничар	
Општеобразовни премети	Стручни премети
Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр. 7/14, 9/15, 11/16, 3/17	Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр. 7/14, 9/15, 11/16, 3/17
Санитарно – еколошки техничар	
Општеобразовни премети	Стручни премети
Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр. 11/2013	Сл.гл.РС <i>Просветни гласник</i> бр. 8/2013

У овом периоду остварени су:

- ✓ **Обавезни облици образовно-васпитног рада**
 - теоријска настава - допунска настава
 - практична настава и вежбе - припремна настава
 - додатна настава консултације - консултације
- ✓ **Изборни облици образовно васпитног рада**
 - верска настава
 - грађанско вапитање
 - изборни предмет по наставном плану образовног профила
- ✓ **Факултативни облици образовно-васпитног рада**
 - хор
 - секције
 - представе
 - хуманитарне акције
 - спортске активности

2. ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊА, ОСТВАРИВАЊА СТАНДАРДА И ПОСТИГНУЋА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНОГ РАДА

Као део тима за Самовредновање рада Школе, директор школе учествовао је и пратио рад чланова тима и сарађивао на изради Извештаја о самовредновању за школску 2021/2022. годину, са којим су упознати сви органи школе.

САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

На састанку Тима за самовредновање за школску 2020/21. годину изабрана је кључна област у оквиру самовредновања и рада школе „Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета” област у којој се сагледава: ефикасност и ефективност у раду, професионалне компетенције, умеће и способност руководиоца, испитује се тимски рад, школски менаџмент....

3. ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ

Развојни план школе је стратешки план развоја школе који садржи приоритете у остваривању образовно – васпитног рада, план и носиоце активности за сваку школску годину, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој школе.

Школско развојно планирање је континуиран процес заснован на константном истраживању и препознавању аутентичних потреба школе и проналажењу начина да се те потребе задовоље. Законом о основама система васпитања и образовања предвиђено је да све школе у Србији донесу своје развојне планове. Развојни план је документ који се доноси за период од 3 до 5 година.

У процесу његовог доношења учествују све интересне групе: ученици, наставници, родитељи и локална заједница.

Стручни актив за школско развојно планирање формиран је први пут школске 2005/06. године. Њега су чинили представници школе, представник Савета родитеља и један представник из локалне самоуправе. Овај актив, донео је први Школски развојни план за период 2006-2009.године.

На основу члана 49 и 66. став 10. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр. 72/09, 52/2011, 55/2013, 35/15-аутентично тумачење и 68/15), члана 9. став 2 и 3. Закона о средњем образовању и васпитању (Сл.гл.РС бр. 55/13), члана 57, 58, 59 и 60. Статута Технолошке школе (дел.бр. 1249 од 22.11.2013.године) , Измене и допуне (дел.бр. 651 од 4.8.2014.године) Измене (дел.бр. 1110 од 15.9.2015.године) Измене (дел.бр. 213 од 26.2.2016.године), Школско одбор Технолошке школе из Параћина на седници одржаној дана 19.1.2017.године донело је

О Д Л У К У

образовању Стручног актива за развојно планирање у саставу:

Ивана Миливојевић – стручни сарадник – психолог, координатор
Виолета Станић – наставник

Представник Савета родитеља
 Представник локалне самоуправе
 Представник ученичког парламента

Задатак Стручног актива за развојно планирање је да:

- у складу са законом изради Предлог развојног плана за период од 4 године (од шк. 2017/18, закључно са шк. 2020/21. год.)
- предлог Развојног плана достави Школском одбору на усвајање најкасније до 15.8.2017.године
- израђује пројекте који су у вези са Развојним планом школе
- прати реализацију Развојног плана школе
- припреми нацрт акционог плана за реализацију приоритета развојних циљева и задатака планираних за сваку годину
- при изради предлога Развојног плана, и у току његовог остваривања сарађује са тимовима и Стручним активом за развој школског програма
- учествује у самовредновању квалитета рада школе
- обавља друге послове у складу са важећим прописима

У школској 2020/21. години реализовани су планиране следеће активности, које се налазе у Извештају о остваривању развојног плана Технолошке школе за школску 2019/20. годину:

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: УВОЂЕЊЕ ЈЕДНОСМЕНСКОГ РАДА

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ЕВАЛУА ЦИЈА (РОК)
Израда предмера и предрачуна радова и аплицирање за финансијска средства	Проналажење овалашћене фирме за израду предмера и предрачуна радова		Предмер и предрачун са спецификацијом радова	Директор школе	Школска 2019/20. година
	Планирање средстава финансијским планом за 2019. и 2020. годину	Одобравање средстава из буџета општине Параћин	Финансијски план		
	Упућивање захтева за донацију фабрици ЦРХ у Поповцу	Одобравање средстава компаније ЦРХ (Србија) доо			

Уређење простора школе – 7 учионица /кабинета и мокри чвор	Расписивање тендера и избора најповољнијег понуђача	Завршетак радова на уређењу простора (електро инсталације, замена унутрашњих врата, кречење, санација санитарног чвора...)	Адаптиран и уређен простор – 7 учионица и мокри чвор	Директор школе Надзорни орган Извођач радова	Школска 2019/20. година
Опремање простора школе	Обезбеђивање школског инвентара и наставних средстава	Опремљен школски простор	Уређени и опремљени кабинети и учионице	Директор школе	Школска 2019/20. година
Реализација процеса наставе у новим кабинетима у току школске 2020/21. године	Утврђивање потребе за кабинетима на стучним већима	Расподељени кабинети	Боља реализација наставе	Стручна већа Предметни наставници	Школска 2020/21. година

Предмер и предрачун са спецификацијом радова је урађен у току школске 2019/20. године. Планирана средства за ову активност Општина Параћин није одобрила. Компанија ЦРХ из Поповца није била заинтересована за сарадњу и донацију. Зато је школа аплицирала на Јавни конкурс за доделу средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења опуртинитет Министарства правде Републике Србије. Средства нису одобрена као и претходних година. Школа ће и у будућем периоду наставити са аплицирање за иста.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: ПРИЛАГОЂАВАЊЕ ПРОЦЕСА НАСТАВЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИМ ПОТРЕБАМА УЧЕНИКА

У оквиру наведене области акценат је на подршци ученицима који имају потребу за додатном подршком у образовању и васпитању, због тешкоћа у приступању, укључивању, учествовању и напредовању у васпитно-образовном раду. Такође радимо и на пружању подршке ученицима који исказују различите таленте. Активности су усмерене на пружање подршке кроз индивидуални рад са ученицима.

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ЕВАЛУАЦИЈА (РОК)
Израда програма за подршку	Упознавање ученика са методама и техникама успешног учења	Прихватање и схватање метода и техника успешног учења	Предавања и разговор са ученицима на часовима одељењске заједнице	Психолог Одељењске старешине Родитељи ученика	Септембар , октобар Новембар

	Упознавање родитеља ученика са методама и техникама успешног учења	Саветодавни рад и успостављање добре и континуиране сарадње	Предавања и разговор на родитељским састанцима	Психолог Одељењске старешине Родитељи ученика	Септембар , октобар Новембар
	Индивидуални разговори са ученицима који имају потешкоће у савладавању градива	Саветодавни рад и пружање подршке у раду и учењу	Наставна средства и методе прилагођени индивидуалним потребама ученика	Предметни наставници	Током школске године
	Индивидуални разговори са родитељима	Саветодавни рад и пружање подршке у раду и учењу	Предавања и разговор на родитељским састанцима	Психолог Одељењске старешине Родитељи ученика Предметни наставници	Током школске године
	Коришћење и комбиновање више наставних метода и облика на часу ради веће активности ученика	Боља постигнућа ученика	Извештаји одељењских старешина и предметних наставника	Психолог Одељењске старешине Предметни наставници	Током школске године
	Идентификовање ученика који показују слабија постигнућа у појединим предметима	Повећана мотивација ученика да искажу своје способности и знања	Извештаји одељењских старешина и предметних наставника и пратећа документација	Психолог Одељењске старешине Предметни наставници	Током школске године
	Израда ИОП планова за ученике којима треба додатна подршка	Повећана мотивација ученика да искажу своје способности и знања	Извештаји одељењских старешина и предметних наставника	Психолог Одељењске старешине Предметни наставници	Током школске године
	Појачани индивидуални рад са ученицима који изостају са наставе	Подстицање мотивације ученика да искажу своје способности и знања	Тестови, упитници, писмене и усмене провере знања	Психолог Одељењске старешине Предметни наставници	Током школске године

	Коришћење различитих поступака оцењивања како би оцена била у функцији праћења и подстицања развоја ученика	Боља постигнућа и оцене ученика	Тестови, упитници, писмене и усмене провере знања	Психолог Одељењске старешине Предметни наставници	Током школске године
Израда програма за подршку талентованим ученицима	Идентификовање ученика који показују појачано интересовање за одређене предмете	Постицање добрих резултата у учењу, раду и на такмичењима	Тестови, упитници, аудиције	Психолог Одељењске старешине Предметни наставници	Током школске године
	Израда плана рада са талентованим ученицима	Реализација планираних активности	Писани извештаји, фото документација	Психолог Одељењске старешине Предметни наставници	
	Појачан индивидуални рад	Реализација планираних активности	Писани извештаји, фото документација	Психолог Одељењске старешине Предметни наставници	

Овај развојни циљ подразумева пружање додатне подршке у образовању и васпитању, због тешкоћа у приступању, укључивању, учествовању и напредовању у васпитно-образовном раду. То је целогодишња активност и подразумева непосредно укључивање свих чланова Стручног актива, одељењских старешина, предметних наставника, посебно код ученика који раде по ИОП-у 2 и ИОП-у 1.

У току школске 2020/21. године заједно са Тимом за инклузивно образовање праћено је напредовање ових ученика, разматрани су модели и начини рада, тражени су најбољи облици подршке ученицима. (детаљнији и потпунији извештај се налази у записницима Тима за инклузивно образовање)

Сарадња са родитељима је континуирана и задовољавајућа. Све предузете активности дале су позитивне резултате и ученици су у току школске године напредовали.

Талентовани ученици су имали могућност да учествују у реализацији угледних часова, школским приредбама, ученичким предузећима.

РЕСУРСИ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ ОТПАДОМ

Укључивањем у Међународни програм Еко школе који подржава организација Амбасадори одрживог развоја код националног оператера, Технолошка школа је 11.11.2016. године стекла статус Еко школе. Од понуђених тема ми смо се определили

за управљање чврстим отпадом. За остваривање тог циља, у следећој табели су наведене активности, носиоци и време реализације.

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ЕВАЛУ АЦИЈА (РОК)
Урадити преглед стања животне средине	Оцена стања животне средине у школи и око ње	Промовисати заштиту животне средине	Анкете Упитници	Тим за заштиту животне средине Ученици	У току школске године
Упознати ученике и запослене у школи са системом управљања отпадом, обавезама, одговорностима и значајем за	Едукација ученика и запослених – „Систем управљања отпадом“	У школи се промовише потреба за разврставањем и рециклажом отпада	Анкете Упитници Педагошка документација	Тим за заштиту животне средине	У току школске године
Исказати количине отпада по карактеру и категији	Утврђивање количине отпада	Правилно разврставање отпада	Пропратна документација	Наставник за предмет прерада и одлагање чврстог отпада	У току школске године

Аплицирати за средства код домаћих и страних фондова у циљу обезбеђивања средстава неопходних за успостављање	Писање пројекта	Успешна реализација пројекта	Пропратна документација	Директор Тим за заштиту животне средине	У току школске године
Утврдити оператере за преузимање отпада	Сарадња са Српским друштвом за ванредне ситуације (НВО) и компанијом Рикен из Београда	Успостављање сарадње са Српским друштвом за ванредне ситуације (НВО) и компанијом Рикен из Београда	Пропратна документација	Тим за заштиту животне средине Ученици	У току школске године
Разврставање инертног отпада на месту настанка (папир, пластика)	Постављање корпи за одвајање отпада	Постављене корпе у простору школе	Увид у пропратну документацију	Тим за заштиту животне средине Ученици	У току школске године

У току школске 2020/21. године, констатовано је да није било унапређења система управљања чврстим отпадом, због неажурности изабраних оператера. Изостало је потписивање Уговора који дефинише обавезе оператера, па самим тим није остварен жељени циљ. У наредној школској години фокус ће бити на унапређењу система управљања чврстим отпадом у школи и пројектним активностима, које подразумевају сарадњу са локалном самоуправом, другим школама и невладиним сектором. Такође план је повезивање хуманитарних акција са сакупљањем чврстог отпада, јер су ученици врло радо учествовали у пилот пројекту „Пет за Анин лепши свет“ где су се одељења такмичила у сакупљању ПЕТ амбалаже. Сав приход од продате амбалаже би се уплаћивао за лечење наше суграђанке докторке Ане Јаћимовић

РЕСУРСИ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: ЉУДСКИ РЕСУРСИ У ФУНКЦИЈИ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ЕВАЛУАЦИЈА (РОК)
Стручно усавршавање запослених у складу са Годишњим планом стручног усавршавања и могућностима школе	Стручно усавршавање запослених и примена новостечених знања	Запослени се стручно усавршавају у складу са Годишњим планом стручног усавршавања и материјалним могућностима школе	Извештај Тима и Годишњи извештај о раду школе	Директор Тим за стручно усавршавање Стручн већа	Континуирано
Увођење приправника у посао у складу са програмом увођења приправника у посао	Увођење приправника у посао	Приправници се уводе у посао у складу са програмом	Извештај стручног сарадника - психолога	Стручна већа Ментори Стручни сарадник - психолог	Континуирано

Детаљније информације о стручном усавршавању запослених налазе се у Извештају о стручном усавршавању.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: ПОДСТИЦАЊЕ ЛИЧНОГ, ПРОФЕСИОНАЛНОГ И СОЦИЈАЛНОГ РАЗВОЈА УЧЕНИКА

Школа сваке године планира и реализује часове додатне наставе, секције и друге ваннаставне активности у складу са интересовањима ученика. Анкетирање ученика организују предметни наставници и психолог школе. Додатна настава и секције се изводе из сладећих предмета: српски језик и књижевност, математика, историја, предузетништво, практична настава са технологијом рада, хемија, прехранбена технологија, физичко васпитање. Веома често, организује се и индивидуални рад са ученицима, а садржај рада је углавном припрема ученика за учешће на такмичењима из ових предмета.

Еколошке теме се обрађују у оквиру Еко школе и блок наставе, кроз различите еколошке акције и друге практичне активности. Све оне су фото документоване и пропраћене одговарајућим паноом.

У школи се подстичу социјалне вештине кроз констуктивно решавање проблема и ненасилну комуникацију. Трудимо се да што већи број ученика буде укључен у различите ваннаставне активности и у ширу друштвену заједницу кроз сарадњу са локалном самоуправом, хуманитарним и другим невладиним организацијама.

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ЕВАЛУ АЦИЈА (РОК)
Испитати потребе и интересовања ученика и ускладити их са ресурсима школе	Организација наставе и ваннаставних активности у школи	Повећана заинтересованост ученика	Анкета Извештај о раду школе	Ученички парламент Психолог	Септем. и октобар

<p>Усклађивање наставних планова и програма са потребама свих ученика</p>	<p>Ускладити наставне планове и програме са потребама ученика</p>	<p>Боља постигнућа ученика</p>	<p>Педагошка документација</p>	<p>Наставници Ученици</p>	<p>У току школске године</p>
<p>Организовати програме/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...)</p>	<p>План активности за примену стандарда општих међупредметних компетенција за крај средњег образовања</p>	<p>У школи се организују програми/ активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација..)</p>	<p>Извештаји стручних већа</p>	<p>Наставници Педагошки колегијум Психолог</p>	<p>У току школске године</p>
<p>Праћити укљученост ученика у процес наставе и ваннаставне активности</p>	<p>Праћење укључености ученика у процес наставе</p>	<p>Укљученост ученика у све облике активности је већа него претходне године</p>	<p>Извештаји стручних већа и психолога</p>	<p>Стручна већа Психолог</p>	<p>У току школске године</p>
<p>Промовисати здраве стилове живота</p>	<p>Праћење укључености ученика у ваннаставне активности</p>	<p>Укљученост ученика у ваннаставне активности (зидне новине, трибине)</p>	<p>Извештаји стручних већа природних наука и психолога</p>	<p>Стручна већа Психолог</p>	<p>У току школске године</p>

Промовисати заштиту животне средине и одрживи развој	Укључивање ученика у ваннаставне активности (зидне новине, трибине, скупљање секундарних сировина, еколошки кутак у учионицама итд)	Ученици промовишу заштиту животне средине и одрживи развој како у школи тако и у локалној средини	Флајери и други пропагандни материјал којим се промовише заштита животне средине	Наставници Ученици Сви запослени	У току школске године
Подстицати професионални развој ученика	План обуке стручног тима за каријерно вођење и саветовање	Кроз наставни рад подстиче се професионални развој ученика	Извештај тима за каријерно вођење и саветовање	Стручни тим за каријерно вођење и саветовање	У току школске године
Јавна промоција ученика и њихових постигнућа у наставним и ваннаставним активностима	Израда фотографија ученика	Израђене и изложене фотографије, дипломе и пехари	Дипломе Пехари Ранг листе са такмичења	Одељењске старешине Психолог Директор	У току школске године
	Излагање фотографија, диплома и пехара у холу школе				

У раду Стручног тима за школско развојно планирање директор школе је активно учествовао. Евалуацијом, на основу утврђених критеријума успеха у остваривању постављених циљева и задатака, утврђено је да се Развојни план успешно реализује. Стручни актив за Развојно планирање је пратио реализацију постојећег развојног плана, о чему је редовно подношен извештај.

КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ШКОЛЕ

Финансијска средства коришћена су наменски у складу са буџетом који је одобрен од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја и општине Параћин

Као директор школе, захваљујући добром планирању, буџет је веома добро реализован о чему је редовно извештаван Школски одбор и локална самоуправа.

Ред. број	Програмска класификација	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Група	Врста расхода	План	Остварење	%	План	Остварење	%	План	Остварење	%
18	2003-0001	920	515000	515121	18,1	Нематеријална имовина Књиге у библиотеци	16.500,00	16.500,00	100	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0
УКУПНО:							0,00	16.500,00	0	0,00	16.500,00	0	0,00	0,00	0

ПРОЈЕКАТ :2003-П2- Санирање и поправка зграде Технолошке школе

Ред. број	Програмска класификација	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Врста расхода	План	Остварење	%	План	Остварење	%	План	Остварење	%
1	2003-П1	920	511		Зграде									
1	2003-П2	920	511000		и									
УКУПНО:							0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00

УКУПНО:	План	Остварење	%
Износ прихода из буџета	70.400.000,00	66.254.851,04	94
Износ прихода из буџета Општине	7.300.000,00	5.519.350,13	76
Износ сопствених прихода	223.000,00	0,00	0
Износ донација	0,00	0,00	0
Родитељски динар	815.000,00	0,00	0
УКУПНО:	78.738.000,00	71.774.201,17	91

Директор школе
Ненад Милосављевић



5. САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА

Директор школе је наставио успешну сарадњу са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Општином Параћин, Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања, МУП-ом, Домом здравља, организацијом Црвеног крста, удружењем Рома, компанијом „Моравацем Србија“, ЈКП Параћин, НВО „Екос“, Унекоп, Домом омладине.

Активно сам учествовао на свим састанцима и седницама на чијем је дневном реду била Технолошка школа и састанцима са директорима основних и средњих школа са представницима локалне самоуправе.

Школа има и изузетно добру сарадњу са социо партнерима код којих се реализује практична настава.

Као директор школе потпредседник сам Удружења школа у подручју рада Личне услуге и члан председништва Удружења школа у подручју рада Хемија, неметали и графичарство.

Такође активно учествујем у раду и Удружења школа у подручју рада Пољопривреда, производња и прерада хране и Здравство и социјална заштита.

6. ОРГАНИЗАЦИЈА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ УВИД У ПРАЋЕЊУ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

У оквиру педагошко-инструктивног увида, у циљу унапређивања рада и усавршавања наставника и стручних сарадника, посећивани су часови наставника након којих су обављани су консултативни разговори на којим је присуствовао и стручни сарадником у циљу изналажења могућности за унапређење наставе.

Осим званичних посета часовима, током школске године укључивао сам се у реализацију наставног процеса, настојећи да својим присуством и ауторитетом позитивно и стимулативно утичем и на ђаке и на колеге.

Остварен је увид у дневне припреме наставника за час, њихове месечне и годишње програме рада, као и увид у вођење педагошке документације .

Прегледавани су у току школске године сви дневници рада и матичне књиге и евентуални пропусти су достављени одељенским старешинама, како би се правовремено отклонили

У току школске 2021/22. године у оквиру педагошко инструктивног увида и праћења образоно васпитног рада присуствовао сам на 22 часа.

**ПЛАН ОБИЛАСКА НАСТАВЕ
ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2020/21. ГОДИНЕ**

Ред. број	Име и презиме наставника	Наставни предмет	Дан и датум обиласка	Разред и одељење	Редни број часа
1.	Милица Милетић	Српски језик и књижевност	четвртак 29.10.2020.	I/4	VI час
2.	Милош Пекић	Операције и мерења у прехрамбеној производњи	четвртак 29.10.2020.	II/4	VI час
3.	Милка Раденковић	Математика	уторак 3.11.2020.	IV/3	II час
4.	Марија Богдановић	Фармацеутска хемија са аналитиком лекова	среда 4.11.2020.	IV/1	II час
5.	Маја Павловић	Органска хемија	четвртак 5.11.2020	II/3	V час
6.	Слободан Милошевић	Физичко васпитање	петак 6.11.2020.	II/5	II час
7.	Ивана Аћимовић	Загађивање и заштита тла	уторак 10.11.2020.	III/3	I час
8.	Дејан Бранковић	Хемија	уторак 10.11.2020.	II/1	V час
9.	Валентина Милетић	Фармацеутско технолошке операције и поступци	понедељак 16.11.2020.	I/1	VI час
10.	Срђан Мишковић	Историја	уторак 17.11.2020.	I/5	II час
11.	Мирослава Гроздановић	Санитарна техника	понедељак 23.11.2020.	III/2	VI час
Ред. број	Име и презиме наставника	Наставни предмет	Дан и датум обиласка	Разред и одељење	Редни број часа
12.	Јовица Јевтић	Географија	уторак 24.11.2020.	I/2	II час
13.	Станојло Милосављевић	Производња пецива колача и тестенина	уторак 24.11.2020.	III/4	V час
14.	Олгица Ковачевић	Енглески језик	среда 25.11.2020.	I/3	III час
15.	Емина Бошковић	Загађивање и заштита воде	уторак 1.12.2020.	IV/2	II час
	Анђелка	Енглески	петак		

16.	Вуковић	језик	4.12.2020.	II/2	IV час
17.	Славка Јовановић	Токсикологија	уторак 15.12.2020.	III/1	III час
18.	Ана Милутиновић	Основи дерматологије	среда 16.12.2020.	III/5	III час

7. ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника планирано је у складу са потребама школе и правилима о сталном стручном усавршавању и стицању звања уз специфичне услове рада због епидемије.

Обавезност са једне стране, а са друге деликатност и друштвени значај посла који обављају наставници средњих школа, неминовно је условила свакодневно стручно и педагошко усавршавање и писмено припремање наставника за наставу како би били стално информисани о свим новинама у својој струци.

У складу са одредбама Закона о стручном усавршавању наставног и васпитног особља школа је у школској 2020/2021. години, планирала и организовала рад на свестраном усавршавању наставника.

Ово усавршавање подразумева:

- ✓ усавршавање наставника у ужој струци
- ✓ припремање наставника почетника за успешан васпитно-образовни рад
- ✓ дидактичко методичко усавршавање наставника
- ✓ оспособљеност наставника за реализацију нових наставних програма
- ✓ усавршавање руководиоца и организатора наставе у складу са развојем школског система педагошке теорије и праксе.

Сваки радник ће се ангажовати и на личном усавршавању и то кроз:

- ✓ учешћа у раду стручних већа на нивоу школе
- ✓ међушколске сусрете
- ✓ учешћа у раду разних стручних комисија
- ✓ реализацију огледних часова
- ✓ припрему за полагање стручних испита и друге облике стручног усавршавања

Рад на стручном и педагошком усавршавању наставника остваривао се путем организационих облика рада: предавања, рада актива, консултација, стручних дискусија, семинара и индивидуалног рада наставника.

Обзиром на смањених финансијских средстава у буџетској 2021 и 2022 години, проглашењем ванреде ситуације због COVID -19 вируса и мерама превенције које су уследиле након завршетка, План стручног усавршавања за школску 2021/22. годину није могао бити у потпуности реализован.

Стручно усавршавање запослених у Технолошкој школу у школској 2020/22. години реализовало се путем: обука, угледних и огледних часова, такмичењима,

смотрема ученика, на семинарима за које није била потребна уплата котизације, трибинама, онлајн семинарима, састанцима

Технолошка школа у Параћину донела је на почетку школске 2021/22.године Годишњи план рада чији је саставни део План стручног усавршавања запослених на пословима образовања и васпитања. Такође, педагошки колегијум установе одредио је свог члана који прати остваривање плана стручног усавршавања установе и чији је задатак да о томе извештава директора школе два пута у току школске године. На почетку школске 2021/22. године формиран је и Тим за стручно усавршавање који је формулисао план рада и о својим активностима води записник.

У складу са Планом стручног усавршавања запослених на пословима образовања и васпитања, у шк 2021/2022. години планирано је да се стално стручно усавршавање у Технолошкој школи оствари активностима:

- које ће установа предузети у оквиру својих развојних активности и
- које се спроводе по одобреним програмима обука и стручних скупова.

Чланови Тима за стручно усавршавање упознали су садржај новог Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГРС, 109/21) који је објављен 19.11.2021.године. У складу са овим Правилником чланови Тима су дали предлог измена Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи. Предлог измењеног Правилника упућен је наставничком ваћу на разматрање и школском одбору на усвајање. На седници наставничког већа одржаној 13.12.2021. године, представник Тима за стручно усавршавање упознао је присутне чланове наставничког већа са новим Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГРС, 109/21) као и са предлогом измењеног Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи који је Тим за стручно усавршавање урадио.

У складу са чланом 23. новог Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГРС, 109/21) „у оквиру пуног радног времена запослени на пословима образовања и васпитања има право и дужност да сваке школске године:

- 1) оствари најмање 44 сата стручног усавршавања које предузима установа из члана 6. став 1. овог правилника;
- 2) похађа најмање један програм стручног усавршавања који доноси министар или одобрени програм из Каталога програма стручног усавршавања из члана 4. став 1. тач. 2) и 4) овог правилника, за које, када су организовани радним даном, у складу са Законом и посебним колективним уговором, има право на плаћено одсуство;
- 3) учествује на најмање једном одобреном стручном скупу из члана 4. став 1. тачка 3) овог правилника.

Сат похађања програма стручног усавршавања има вредност бода.“

Члан педагошког колегијума поднео је директору школе извештај о остварености плана стручног усавршавања установе на крају првог полугодишта. У складу са чл 21. Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГРС, 109/21), овај извештај се директору подноси два пута годишње а „наставничко веће у јуну месецу разматра извештај директора о стручном усавршавању запослених на пословима образовања и васпитања са анализом резултата примене стечених знања и вештина“.

1. Облици сталног стручног усавршавања остварени као део развојних активности установе

Р.бр.	Наставник	Назив програма	Датум одржавања	Статус	К/П	Бодови	Σ
1.	Ивановић Зорица	Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google classroom i Zoom“	11.12.2021.	Излагач/координатор партнерског пројекта		10.0	50
		Коаутор приручника за специјализовану обуку	/	коаутор		20.0	
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Књижевна олимпијада					
		Радионица са ученицима другог разреда поводом Дана жена: „Као моја мама“ у сарадњи са Градском библиотеком	07.03.2022.	организатор		10.0	
2.		Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google classroom i Zoom“	11.12.2021.	присуство		8.0	
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника,	13.12.2021.	присуство		2.0	

	Милетић Милица	васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“					68
		Представљање Приручника за каријерно вођење и саветовање за наставнике основних и средњих школа (Euro guidance, 2020 година)(на састанку Тима за професионални развој)	13.12.2021.	излагач		8.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Угледни/огледни час:“Српски средњовековни манастири - виртуелна екскурзија“	06.02.2022.	присуство		2.0	
		Угледни/огледни час: Временске капсуле	08.02.2022.	организатор		8.0	
		53. смотра рецитатора Србије - републички ниво	14.05.2022.	ментор		15.0	
		Књижевна олимпијада - републички ниво	29.05.2022.	ментор		15.0	
		Угледни час: „Сарајевски атентат“	17.06.2022.	присуство		2.0	
3.	Петровић Каја	Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google classroom i Zoom“	11.12.2021.	присуство		8.0	18
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Књижевна олимпијада					
4.	Вуковић Анђелка	Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google classroom i Zoom“	11.12.2021.	присуство		8.0	28
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	

		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Трибина поводом Дана државности Републике Србије под називом „Србијо, срећан ти празник“	11.02.2022.	присуство		2.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
5.	Ковачевић Олгица	Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google classroom i Zoom“	11.12.2021.	присуство		8.0	20
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Стручно предавање (Удружење биолога Крушевац): „Moodle као наставно средство“	24.02.2022.	присуство		2.0	
6.	Љубеновић Душица	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	22
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Сараднички час Прехрамбена технологија/Социологија са правима грађана „Таин – хлеб српског војника“	10.02.2022.	присуство		2.0	
		12. конкурс „Европа и ја“ (#ЕУ за тебе)	27.02.2022.	ментор		10	
7.	Костић Ракочевић Славица	Трибина:“Старост као огледало младости“ (одељ.2/5)	01.10.2021.	присуство		2.0	2
8.	Марија Вучетић	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника,	13.12.2021.	присуство		2.0	2

		васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“					
9.	Радојевић Александар						
10.	Милошевић Слободан	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	2
11.	Богдановић Владан	Трибина: „Старост као огледало младости“ (одељ.2/5)	01.10.2021.	присуство		2.0	20
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
12.	Раденковић Милка	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	20
		Представљање Приручника за каријерно вођење и саветовање за наставнике основних и средњих школа (Euro guidance, 2020 година)(на састанку Тима за професионални развој)	13.12.2021.	присуство		2.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	

13.	Стојковић Сања	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	2
14.	Татјана Андрејић Милосављевић	Трибина: „Старост као огледало младости“ (одељ.2/5)	01.10.2021.	присуство		2.0	22
		Предавање: „Читање и здравље одувек су пријатељи - библиотерапија“ (на састанку стр.в.друш.наука)	09.11.2021.	присуство		2.0	
		Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google classroom i Zoom“	11.12.2021.	присуство		8.0	
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
15.	Раденковић Љубиша	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	2
16.	Оливера Максимовић Богдановић	Предавање: „Читање и здравље одувек су пријатељи - библиотерапија“ (на састанку стр.в.друш.наука)	09.11.2021.	присуство		2.0	10
		Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google classroom i Zoom“ (Мрежа 035)	11.12.2021.	присуство		8.0	
		Угледни час: „Сарајевски атентат“	17.06.2022.	организатор		10.0	
17.	Стоиљковић Бојана	Предавање: „Читање и здравље одувек су пријатељи - библиотерапија“ (на састанку стр.в.друш.наука)	09.11.2021.	присуство		2.0	2
18.	Јевтић Јовица	Предавање: „Читање и здравље одувек су пријатељи - библиотерапија“ (на састанку стр.в.друш.наука)	09.11.2021.	присуство		2.0	6
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	

		усавршавања у Технолошкој школи“					
		Трибина поводом Дана државности Републике Србије под називом „Србијо, срећан ти празник“	11.02.2022.	присуство		2.0	
19.	Дачић Снежана	Трибина:“Старост као огледало младости“ (одељ.2/5)	01.10.2021.	Организатор трибине		8.0	78
		Предавање: „Читање и здравље одувек су пријатељи - библиотерапија“ (на састанку стр.в.друш.наука)	09.11.2021.	излагач		8.0	
		Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google classroom i Zoom“	11.12.2021.	присуство		8.0	
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	излагач		8.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Сараднички час: Прехрамбена технологија/Социологија са правима грађана „Таин – хлеб српског војника“	10.02.2022.	излагач		10.0	
		Трибина поводом Дана државности Републике Србије под називом „Србијо, срећан ти празник“	11.02.2022.	организатор		8.0	
		Огледни час у одељењу 3/1: „Кафа“	07.03.2022.	присуство		2.0	
		Трибина поводом Дана жена под називом „Дан жена – празник свих нас“	08.03.2022.	организатор		8.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
		Угледни час: „Сарајевски атентат“	17.06.2022.	присуство		2.0	
20.		Павловић Мира	Предавање: „Читање и здравље одувек су пријатељи - библиотерапија“ (на састанку стр.в.друш.наука)	09.11.2021.	присуство		
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
21.	Мелентијевић Соња						
22.	Којић Драган	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и	13.12.2021.	присуство		2.0	

		измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“					10
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
23.	Васић Марина	Државно такмичење из физике				15.0	
24.	Живковић Славиша	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	10
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
25.	Стојадиновић Душица	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	2
26.	Станић Виолета	Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google classroom i Zoom“	11.12.2021.	присуство		8.0	22
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Трибина поводом Дана државности Републике Србије под називом „Србијо, срећан ти празник“	11.02.2022.	присуство		2.0	
		Огледни час у одељењу 3/1: „Кафа“	07.03.2022.	присуство		2.0	
27.	Милановић Анђелка	Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google classroom i Zoom“	11.12.2021.	присуство		8.0	
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника,	13.12.2021.	присуство		2.0	

		васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“					32
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	Излагач/координатор партнерског пројекта		10	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	Организатор /координатор партнерског пројекта		10	
		Угледни час: „Сарајевски атентат“	17.06.2022.	присуство		2.0	
28.	Пауновић Александра	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	10
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
29.	Бошковић Емина	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	32
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Сараднички час Прехрамбена технологија/Социологија са правима грађана „Таин – хлеб српског војника“	10.02.2022.	присуство		2.0	
		Републичка смотра истраживачких радова из хемије	02.04.2022.	ментор		10.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
		Угледни час: „Сарајевски атентат“	17.06.2022.	присуство		2.0	
30.	Павловић Маја	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	

		усавршавања у Технолошкој школи“					18
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
31.	Милосављевић Станојло	Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	8
32.	Милосављевић Ненад	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	24
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Трибина поводом Дана државности Републике Србије под називом „Србијо, срећан ти празник“	11.02.2022.	присуство		2.0	
		Огледни час у одељењу 3/1: „Кафа“	07.03.2022.	присуство		2.0	
		Трибина поводом Дана жена под називом „Дан жена – празник свих нас“	08.03.2022.	присуство		2.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
33.	Томић Милоје	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	28
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Сараднички час Прехрамбена технологија/Социологија са правима грађана „Таин – хлеб српског војника“	10.02.2022.	излагач		10.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
34.	Станковић Биљана	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и	13.12.2021.	присуство		2.0	

		измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“					18
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
35.	Бранковић Дејан	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	18
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
36.	Гроздановић Станислав	Представљање Приручника за каријерно вођење и саветовање за наставнике основних и средњих школа (Еуро guidance, 2020 година)(на састанку Тима за професионални развој)	13.12.2021.	присуство		2.0	12
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Сараднички час Прехрамбена технологија/Социологија са правима грађана „Таин – хлеб српског војника“	10.02.2022.	присуство		2.0	
37.	Адамовић Матић Биљана	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	4
		Сараднички час Прехрамбена технологија/Социологија са правима грађана „Таин – хлеб српског војника“	10.02.2022.	присуство		2.0	
38.	Алексић Гордана	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	

		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	12
		Сараднички час Прехрамбена технологија/Социологија са правима грађана „Таин – хлеб српског војника“	10.02.2022.	присуство		2.0	
39.	Станојевић Глишић Александра	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	6
		Сараднички час Прехрамбена технологија/Социологија са правима грађана „Таин – хлеб српског војника“	10.02.2022.	присуство		2.0	
		Трибина поводом Дана државности Републике Србије под називом „Србије, срећан ти празник“	11.02.2022.	присуство		2.0	
40.	Аврамовић Петковић Данијела	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	12
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Трибина поводом Дана жена под називом „Дан жена – празник свих нас“	08.03.2022.	присуство		2.0	
41.	Пекић Милош	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	10
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
42.	Петковић Снежана	Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google classroom i Zoom“	11.12.2021.	присуство		8.0	16
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
43.	Гроздановић Мирослава	Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google	11.12.2021.	присуство		8.0	

		classroom i Zoom“					26
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
44.	Томић Маргарита	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	2
45.	Бошковић Трифуновић Александра	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	20
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
		Угледни час: „Сарајевски атентат“	17.06.2022.	присуство		2.0	
46.	Богдановић Марија	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	22
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	

		Огледни час у одељењу 2/1: „Национални дан без дуванског дима“	31.01.2022.	присуство		2.0	
		Огледни час у одељењу 3/1: „Кафа“	07.03.2022.	присуство		2.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
47.	Милетић Валентина	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	53
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Огледни час у одељењу 2/1: „Национални дан без дуванског дима“	31.01.2022.	организатор		10.0	
		Огледни час у одељењу 3/1: „Кафа“	07.03.2022.	организатор		10.0	
		Национално такмичење ученичких компанија (Београд)	22-24.05.2022.	чешће		15	
		Организатор посете одељења 3/1 изложби „Кошуљица извежена“ у Завичајном музеју	Мај 2022.	организатор		8.0	
48.	Јовановић Славка	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	20
		Представљање Приручника за каријерно вођење и саветовање за наставнике основних и средњих школа (Euro guidance, 2020 година)(на састанку Тима за професионални развој)	13.12.2021.	присуство		2.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
49.	Миленковић Шумадинка	Предавање: „Читање и здравље одувек су пријатељи - библиотерапија“ (на састанку стр.в.друш.наука)	09.11.2021.	присуство		2.0	25
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	

		Пласман на Европско такмичење „Пословни изазов“	Јун 2022.	Ментор		15	
50.	Миливојевић Ивана	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	14
		Представљање Приручника за каријерно вођење и саветовање за наставнике основних и средњих школа (Euro guidance, 2020 година)(на састанку Тима за професионални развој)	13.12.2021.	присуство		2.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Огледни час у одељењу 3/1: „Кафа“	07.03.2022.	присуство		2.0	
51.	Милорадовић Данијела						
52.	Илић Снежана	Специјализована обука наставника за онлајн наставу у условима пандемије „Коришћење сервиса Google classroom i Zoom“	11.12.2021.	присуство		8.0	20
		Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Сараднички час Прехрамбена технологија/Социологија са правима грађана „Таин – хлеб српског војника“	10.02.2022.	присуство		2.0	
53.	Грујић Стеван	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	12
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Сараднички час Прехрамбена технологија/Социологија са правима грађана „Таин – хлеб српског војника“	10.02.2022.	присуство		2.0	
54.	Ђосић Игор						

55.	Јовановић Милан						
56.	Лешјанин Надежда	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	2
57.	Нешић Вања	Приказ новог „Правилника о сталном стручном усвршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника (СГ РС 109/21) и измењеног „Правилника о вредновању облика стручног усавршавања у Технолошкој школи“	13.12.2021.	присуство		2.0	24
		Едукација наставника: „Унапређење праксе управљања отпадом на територији Општине Параћин“	27.12.2021.	присуство		8.0	
		Трибина поводом Дана државности Републике Србије под називом „Србијо, срећан ти празник“	11.02.2022.	присуство		2.0	
		Огледни час у одељењу 3/1: „Кафа“	07.03.2022.	присуство		2.0	
		Трибина поводом Дана жена под називом „Дан жена – празник свих нас“	08.03.2022.	присуство		2.0	
		Радионица: „Катастар зелених јавних површина-инструмент за планско и одрживо управљање“	20.05.2022.	присуство		8.0	
58.	Лазих Данијела	Предавање: „Читање и здравље одувек су пријатељи - библиотерапија“ (на састанку стр.в.друш.наука)	09.11.2021.	присуство		2.0	2

* Ознака **К/П** је скраћеница за: К – компетенције, П – приоритети. Које компетенције и који приоритети се остварују реализацијом наведених облика стручног усавршавања ажурираћемо до коначног извештаја

2. Облици сталног стручног усавршавања остварени по одобреним програмима обука и стручних скупова

Р.бр.	Наставник	Назив програма	Датум одржавања	Статус	К/П	Бодови	Σ
1.	Ивановић Зорица	1.Онлајн обука школских администратора свих основних и средњих школа за рад у систему за управљање учењем Мудл	26.10.2021	Присуство		32	
		2. Едукин конкурс ЧАС ЗА УГЛЕД 7	15.10.2021	Аутор - награђен		10.0	
		3.Улога школе у превенцији и заустављању дигиталног насиља (онлајн)	16.10.2021	Учесник, посетилац		1.0	
		4. Сазнај и разазнај	06.12.2021	Излагач		8.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексинац	28.05.2022.	учесник		4.0	
2.	Милетић Милица	Вебинар „Улога школе у превенцији и заустављању дигиталног насиља“	16.10.2021	присуство		1.0	
		Едукин конкурс ЧАС ЗА УГЛЕД 7	15.10.2021	Аутор - награђен		10.0	
		Онлајн обука: „Сазнај и разазнај“	01.12.2021.	присуство		4.0	
		Приказ примера добре праксе Тема: Изокренута учионица у теорији и пракси (стручно предавање)	23.12.2021.	присуство			
		63. Републички зимски семинар	21.01.2022.	присуство	К1/П3	24.0	
		Чувам те - Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављана и насиља	03.02.2022.	присуство		16.0	
		Чувам те - Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима	04.02.2022.	присуство		16.0	
		Онлајн обука:“Оцењивање које води учењу“	09.02.2022.	присуство		2.0	
		Онлајн обука: „Moodle као наставно средство“	24.02.2022.	присуство		2.0	
		Онлајн обука: „Са наставником на ти“	24.02.2022.	присуство		2.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за	март 2022.	присуство			

		спречавање корупције)					
		Онлајн обука: „Да на часовима нашим интелигенција емоционална буде активност централна“	18.03.2022.	присуство		1.0	
		Стручни скуп: „Даровити ученици у школи и ван ње“	24.03.2022.	присуство		4.0	
		Вебинар: „Англицизми у стандарду и жаргону српског језика: између потребе, помодарства и креативности“	04.05.2022.	присуство		1.0	
		Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексицац	28.05.2022.	учесник		4.0	
3.	Петровић Каја	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексицац	28.05.2022.	учесник			
4.	Вуковић Анђелка	1. Medijska pismenost u nastavi - fondacija Tempus	9-10.9.2021.	присуство		4.0	
		2. World education week T4 ambvassador	10.11.2021.	присуство		3.0	
		3. Efektni pristup STEM ucenju i poducavanju - stem zbornica i koho pedagogija	17.11.2021.	присуство		3.0	
		4. Humour, stories and the love of learning - Cambridge university press	22.11.2021.	присуство		1.0	
		5. Our climate, our future : schools and the legacy of COP26, Cambridge university press	22.11.2021.	присуство		1.0	
		6. Creativity for life - Cambridge university press	23.11.2021.	присуство		1.0	
		7. Practical tips and online tools for modern foreign language teaching - WocaBee- international vebinar,	09.12.2021.	присуство		1.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексицац	28.05.2022.	учесник		4.0	
5.		1.Стручни скуп (вебинар): „Авантура ума на школском часу“, одржао Урош Петровић, ЗУОВ	18.11.2021.	присуство		1.0	
		2. Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	23.11.2021.	присуство	K1,K2	24.0	

	Ковачевић Олгица	3. Вебинар: "Са стручњацима на вези 2-безбедно током пандемије" (СУС)	23.12.2021.	присуство		2.0	
		Онлајн обука „Чувам те“: „Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима“	05.02.2022.	присуство		16.0	
		Онлајн обука „Чувам те“: „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“	05.02.2022.	присуство		16.0	
		Онлајн предавање (Институт за модерно образовање): „Оцењивање које води учењу“	09.02.2022.	присуство		2.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Стручни скуп (онлајн трибина): „Дигитална настава-корак напред или назад?“ (КЛЕТТ друштво за развој образовања)	10.03.2022.	присуство		1.0	
		Стручни скуп (онлајн): „Дигитално образовање 2022“ (Центар за образовне технологије на Западном Балкану)	08/09.04.2022	присуство		4.0	
		Међународна конференција „СТЕМ кроз различите приступе подучавања“	19.05.2022.	присуство		2.0	
		Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексинац	28.05.2022.	учесник		4.0	
		Онлајн вебинар „Roleplays in modern language classroom“	31.05.2022.	присуство			
6.	Љубеновић Душица	Вебинар: "Са стручњацима на вези 2-безбедно током пандемије"(СУС)	16.12.2021.	присуство		2.0	
		Онлајн предавање: „Оцењивање које води учењу“, (Институт за модерно образовање)	09.02.2022.	присуство		2.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексинац	28.05.2022.	учесник		4.0	

7.	Костић Ракочевић Славица	Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	23.11.2021.	присуство	K1,K2	24.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
8.	Марија Вучетић	1. Вебинар: "Са стручњацима на вези 2-безбедно током пандемије"	23.12.2021.	присуство		2.0	
		2. Обука запослених у основним и средњим школама за припрему инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе "Selfi"	16-31.12.2021.	присуство		8.0	
		3. -Учеће и поступку самовредновања "Selfi 2021-2022" инструмената	26.12.2021.	присуство		1.0	
		4. Приказ примера добре праксе Тема: Изокренута учионица у теорији и пракси (стручно предавање)	23.12.2021.	присуство		4.0	
9.	Радојевић Александар						
10	Милошевић Слободан	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
11	Богдановић Владан	"Обука за запослене - Породично насиље" (онлајн платформа „Чувам те“)	26.01.2022.			16.0	
		"Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању" (онлајн платформа „Чувам те“)	26.01.2022.			16.0	
		„Примена модела активности у природи у савременој настави физичког и здравственог васпитања“ (ЗУОВ)	05.02.2022.	присуство	K1/ПЗ	8.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
12	Раденковић Милка	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
13	Стојковић Сања						

14	Татјана Андрејић Милосављевић	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
15	Раденковић Љубиша	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
16	Оливера Максимовић Богдановић	1.Вебинар „Улога школе у превенцији и заустављању дигиталног насиља“ (стручни скуп)	16.10.2021.	присуство		1.0	
		2.Реализација наставе оријентисане ка исходима учења (основна и средња школа)	Новембар/д ецембар 2021.	присуство	K1,K2	24.0	
		3. Windows 10, Office 365, intune, обука за професоре и наставнике (специјализована обука)	6-17. 11.2021.	Присуство			
		4.Са стручњацима вези 2- Безбедно током пандемије (акредитовани вебинар)	16.12.2021	Присуство			
		5.Приказ примера добре праксе Тема: Изокренута учионица у теорији и пракси (стручно предавање)	23.12.2021.	присуство		4.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Онлајн обука „Чувам те“: „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“	03.02.2022.	присуство		16	
		Онлајн обука „Чувам те“: „Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима“	04.02.2022.	Присуство		16	
		Онлајн предавање (Институт за модерно образовање): „Оцењивање које води учењу“	09.02.2022.	праћење		2.0	
		Мудл као наставно средство	24.02.2022.	Учешће		2.0	
		Како прилагодити наставу деци која уче по ИОП-у	24.02.2022.	Праћење		2.0	
		Са наставником на ти, историја	01.03.2022.	Присуство		1.0	
		„Да на часовима нашим интелигенција емоционална буде активност централна“	19.03.2022.	Праћење		1.0	
Међународна смотра читалаштва „Читалићи 2022“,	28.05.2022.	учесник		4.0			

		Алексинач					
17	Стоиљковић Бојана						
18	Јевтић Јовица						
19	Дачић Снежана	"Обука за запослене - Породично насиље" (онлајн платформа „Чувам те“)	27.02.2022.	присуство		16.0	
		"Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању" (онлајн платформа „Чувам те“)	27.02.2022.	присуство		16.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Учешће у поступку самовредновања "Selfi 2021-2022, session 2" у оквиру Селфи инструмента (Европска комисија-Директорат за образовање и културу)	05.04.2022.	присуство		1.0	
		Међународна смотра читалаштва „Читалићи 2022“, Алексинач	28.05.2022.	учесник		4.0	
		„Допринос наставе и учења социологије у развоју ученичких компетенција за одговорно учење у демократском друштву“	18. и 19.06.2022.	присуство			
20	Павловић Мира	Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења					
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Школски електронски часопис у служби креативности ученика					
		Добра припрема за час-успешан час					
21	Мелентијевић Соња						
22	Којић Драган						
23	Васић Марина	„3D технологија у основним и средњим школама“	20.01.2022.	присуство		2.0	

		(организатор СТЕМ зборница)					
24	Живковић Славиша						
25	Стојадиновић Душица						
26	Станић Виолета	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
27	Милановић Анђелка	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
28	Пауновић Александра						
29	Бошковић Емина	Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	23.11.2021.	присуство	K1,K2	24.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
30	Павловић Маја	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
31	Милосављевић Станојло	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
32	Милосављевић Ненад	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
33	Томић Милоје	Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	23.11.2021.	присуство	K1,K2	24.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Међународна смотра читалаштва „Читалићи 2022“, Алексинац	28.05.2022.	учесник		4.0	
34	Станковић Биљана	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
35	Бранковић Дејан	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за	март 2022.	присуство			

		спречавање корупције)					
36	Гроздановић Станислав	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
37	Адамовић Матић Биљана	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
38	Алексић Гордана	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
39	Александра Станојевић Глишић	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
40	Аврамовић Петковић Данијела						
41	Пекић Милош	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
42	Петковић Снежана	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
43	Гроздановић Мирослава	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
44	Томић Маргарита	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
45	Бошковић Трифуновић Александра	Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	23.11.2021.	присуство	K1,K2	24.0	
		"Обука за запослене - Породично насиље" (онлајн платформа „Чувам те“)		присуство		16.0	
		"Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању" (онлајн платформа „Чувам те“)		присуство		16.0	
		Онлајн обука „Чувам те“: „Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима“		присуство		16.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Међународна смотра читалаштва „Читалићи 2022“,	28.05.2022.	учесник			4.0

		Алексинач					
46	Богдановић Марија	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексинач	28.05.2022.	учесник		4.0	
47	Милетић Валентина	Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима (Чувам те)	04.02.2022.	присуство		16.0	
		Обука запослених у предшколским установама-стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу (Чувам те)	05.02.2022.	присуство		16.0	
		Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злоостављања и насиља (Чувам те)	04.02.2022.	присуство		16.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексинач	28.05.2022.	учесник		4.0	
48	Јовановић Славка	Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	23.11.2021.	присуство	К1,К2	24.0	
		Приказ примера добре праксе Тема: Изокренута учионица у теорији и пракси (стручно предавање)	23.12.2021.	присуство		4.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексинач	28.05.2022.	учесник		4.0	
49	Миленковић Шумадинка	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			

50	Миливојевић Ивана	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
51	Илић Снежана	Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	23.11.2021.	присуство	K1,K2	24.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексинач	28.05.2022.	учесник		4.0	
52	Милорадовић Данијела	Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексинач	28.05.2022.	учесник		4.0	
53	Грујић Стеван	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
54	Ћосић Игор	Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	23.11.2021.	присуство	K1,K2	24.0	
		Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексинач	28.05.2022.	учесник		4.0	
55	Јовановић Милан						
56	Лешјанин Надежда	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
		Међународна смотре читалаштва „Читалићи 2022“, Алексинач	28.05.2022.	учесник		4.0	
57	Нешић Вања	Етика и интегритет (обука на даљину, Агенција за спречавање корупције)	март 2022.	присуство			
58	Лазич Данијела						

8. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 110. ДО 113. ЗАКОНА И НЕДОЛИЧНОГ ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНОГ И ЊЕГОВОГ НЕГАТИВНОГ УТИЦАЈА НА УЧЕНИКЕ

У Технолошкој школи није било кршења одедаба Закона о основама система образовања и васпитања.од члана 110 до члана 113.

9. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШАВАЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА, КАО И ДРУГИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ

У школској 2021/22. години директор школе Ненад Милосављевић је присуствовао свим инспекцијским надзорима и учествовао у поступању по наложеним мерама.

10. БЛАГОВРЕМЕНОСТ И ТАЧНОСТ УНОСА И ОДРЖАВАЊА АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ У ОКВИРУ ЈЕДИНСТВЕНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ПРОСВЕТЕ

За унос и ажурност података о установи, запосленима и ученицима у јединствени информациони систем просвете (ЈИСП) задужени су Ненад Димовски, Ивана Стојанчићевић Балдуини, Нешић Вања и Ненад милосављевић који је уједно као директор школе задужен за контролу и ажурност рада на овом систему

11. БЛАГОВРЕМЕНОСТ ОБЈАВЉИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ОДНОСНО СТАРАТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ И ОВИХ ОРГАНА

Редовно и благовремено објављивање и обавештавање је неопходно за несметан и ефикасан рад установе.

Обавља се:

- на седницама Школског одбора
- на седницама Наставничког већа
- на седницама Педагошког колегијума
- на седницама Стручних већа
- на састанцима тимова који су формиран за различите потребе
- путем огласне табле у зборници
- путем сајта школе
- путем фејсбук странице школе
- путем инстаграм странице школе
- читањем обавештења по одељењима
- на родитељским састанцима

- на састанцима Савета родитеља
- путем поштанских услуга
- путем вибер група
- путем гугл учионице
- путем електронске поште

Свим запосленима уручени су: уговори о раду, решења о зарадама, решења о коришћењу годишњег одмора и сва остала документа која им по Закону припадају.

У циљу што боље информисаности запослених, родитеља и ученика на огласним таблама на улазу у школу и зборници школе стално су истакнути рапореди:

- свих обавезних облика васпитно-образовног рада
- распоред пријема родитеља
- писмених провера знања
- распоред звоњења
- распоред дежурства наставника
- распоред блок наставе

На огласним таблама истицала и текућа обавештења потребна за несметани рад установе.

12. САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ НАСТАВНИЧКОГ, ОДНОСНО ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА

12.1. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Као директор школе у извештајном периоду од 1. септембара 2020. године до 31. августа 2022. године, заказивао сам, руководио и учествовао у раду **тринаест** седница Наставничког већа.

Све седнице Наставничког већа одржане су у амфитеатру школе у заказаном термину по обавештењу на огласној табли у зборници школе. Записничар је била члан Наставничког већа, наставница практичне наставе са технологијом рада Снежана Илић

12.2. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум Технолошке школе у школској 2021/22. години сачињава 5 председника стручних већа школе:

У току школске 2021/2022. године радиће 5 стручних већа и то:

- Стручно веће за област предмета хемијско - технолошке групе предмета
 - **Богдановић Марија**
- Стручно веће за област предмета српског језика и књижевности и страних језика
 - **Ковачевић Олгица**
- Стручно веће за област друштвених наука
 - **Снежана Дачић**
- Стручно веће за област предмета природних наука
 - **Татјана Андрејић Милосављевић**
- Стручно веће за област предмета уметности и вештина
 - **Лешјанин Надежда**

Координатори стручних актива:

1. За развој Школског програма, Ивана Миливојевић
2. Стручног актива за Развојно планирање Виолета Станић

Стручни сарадници:

1. Ивана Миливојевић, психолог
2. Вања Нешић, библиотекар

Координатори тимова:

1. Тим за ИОП, Ивана Миливојевић стручни сарадник - психолог
2. Тим за заштиту од дискриминације, насиља злостављања и занемаривања
Директор Ненад Милосављевић
3. Тим за израду Годишњег плана рада школе и Предлога Извештаја о остваривању Годишњег плана рада ,Александра Станојевић Глишић
организатор практичне наставе
4. Тим за сручно усавршавање, Јовица Јевтић - наставник
5. Тим за матурски и завршни ипит, Александра Станојевић Глишић - организатор практичне наставе
6. Тима за заштиту животне средине, Анђелка Милановић - наставник
7. Тима за самовредновање, Ивана Миливојевић стручни сарадник - психолог
8. Тима за културне, спортске и слободне активности, Вања Нешић - библиотекар

Педагошки колегијум је одржао 4 седнице на којима је планирао, контролисао и анализирао рад у стручним већима у циљу унапређења наставе и стручних усавршавања наставника.

- Унапређивање образовно – васитног рада
- Оставаривање планираних активности програма образовања и васпитања, реализација Годишњег плана рада
- План уписа за школску 2021/22. годину
- Израда оперативног рада школе
- Израда плана стручног усавршавања
- разматрање извештаја о сталном стручном усавршавању

13. СТРУЧНИ ТЕЛА И ТИМОВИ, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ

13.1. ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

У школској 2021/22. години планирано је 6 седница, а одржано је 6 седница одељењских већа по одељењу за незавршне разреде. За завршне разреде планирано је 8 седница, а одржано 8 седница.

На седницама су се разматрала питања организације, реализације и унапређења васпитно – образовног рада у свим областима у школи. На одељењским већима координирао се рад наставника у циљу постизања бољег успеха ученика и смањењу изостајања са наставе. Доношене су одлуке о похвалама и наградама као и изрицање васпитно-дисциплинских мера ученика. Утврђиван успех на крају класификационих периода, полугодишта, завршних, матурских и поправних испита. Евиденција о термину одржавања и садржају одељенских већа налази се у електронским дневницима, за сваки разред и одељење.

СЕДНИЦЕ ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА ЗА УТВРЂИВАЊЕ УСПЕХА УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2019/2020. ГОДИНИ

За одељења 1. и 2. разреда и одељења 3. разреда који нису завршни :

- 2 новембра 2021. год. - први класификациони период
- 5. јануара 2022. год. - прво полугодиште
- 11 и 12. априла 2022. год. - други класификациони период
- 4. јула 2022. год. - крај другог полугодишта
- 31. августа 2021. год. - крај школске године (после поправних испита у августовском року)

За одељења трећих и четвртних разреда која су завршна:

- 3. новембра 2021. год. - први класификациони период
- 5. јануара 2022. год. - прво полугодиште
- 11. априла 2022. год. - други класификациони период

- 3. јуна 2022 године – утврђивање разредних испита
- 9. јуна 2022. године – анализа успеха на крају другог полугодишта и након разредних испита
- 5. јула 2022. године - после поправних испита у јунском року
- 17. јуна 2022. године – седница испитног одбора
- 27. августа 2021. година - после разредних испита
- 31. августа 2021. године – анализа успеха на крају школске године после поправних испита у августовском року
- 10 јуна 2022. године - подела сведочанстава за одељења завршних разреда
- 10. јуна 2022. године - пријављивање завршног и матурског испита
- 20. јуна 2022. године - свечано уручивање диплома

13.2. СТРУЧНА ВЕЋА

У школској 2020/21. години у школи је радило 5 стручних већа.
Председници стручних већа за област предмета су:

1. **Олгица Ковачевић** - стручно веће за област предмета српског језика и књижевности и страних језика планирано је 4, а одржано 9 седница
2. **Татјана Андреић Милосављевић** - стручно веће наставника за област предмета природних наука планирано је 4, а одржано 8 седница
3. **Снежана Дачић** - стручно веће наставника за област предмета друштвених наука планирано је 4, а одржано 8 седница
4. **Марија Богдановић** - стручно веће наставника за област хемијско – технолошке групе предмета планирано је 4, а одржано 10 седница
5. **Лешјанин Надежда** – стручно веће наставника за област предмета Уметност и вештина планирано је ,а одржано је седница

Стручна већа су разматрала следећа питања:

- Израда Годишњег плана рада
- Усаглашавање планова рада
- Договор о заједничком приступу при изради плана рада допунске и додатне наставе
- Договор о времену одржавања састанака стручних већа, усаглашавање тема за писмене задатке, организација додатне и допунске наставе
- Договор о набавци књига за попуњавање фонда школске библиотеке и учила
- Договор о утврђивању критеријума за вредновање знања
- Осмишљавање структуре часа
- Минимум захтева за писање припреме за час
- Усклађивање распореда одржавања писмених задатака
- Израда периодичних анализа о реализацији програма
- Утврђивање критеријума за предлагање ученика за похађање допунске наставе
- Договор о секцијама које могу успешно да раде на основу информација о интересовањима Израда годишњег плана рада
- Усаглашавање планова рада
- Договор о заједничком приступу при изради плана рада допунске и додатне наставе

- Договор о времену одржавања састанака стручних већа, усаглашавање тема за писмене задатке, организација додатне и допунске наставе
- Договор о набавци књига за попуњавање фонда школске библиотеке и учила
- Договор о утврђивању критеријума за вредновање знања
- Осмишљавање структуре часа
- Минимум захтева за писање припреме за час
- Усклађивање распореда одржавања писмених задатака
- Израда периодичних анализа о реализацији програма

13.3. ТИМОВИ И СТРУЧНИ АКТИВИ

У школској 2020/21. годину у Технолошкој школи је формирано **11 школских тимова и 2 стручна актива**. Детаљније информације о раду тимова и стручних актива налазе се у извештајима за школску 2020/21. годину.

1. Тим за инклузивно образовање (ИОП):

- Ивана Миливојевић, стручни сарадник – психолог, координатор
- Олгица Ковачевић - наставник
- Биљана Адамовић Матић - наставник

2. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

- Ненад Милосављевић, директор школе
- Гордана Михајловић, секретар школе
- Ивана Миливојевић, стручни сарадник – психолог одговоран за вођење и чување документације
- **Бранкица Николић, представник Савета родитеља**
- **Златко Живановић, представник Савета родитеља**
- **Неда Вељковић, представник Ученичког парламента**

Повремено се могу укључивати чланови за конкретне случајеве из реда наставника, родитеља, односно другог законског заступника ученика, УП, јединице локалне самоуправе, односно стучњака за поједина питања.

3. Тим за самовредновање

- Ивана Миливојевић, стручни сарадник – психолог, координатор
- Вања Нешић, стручни сарадник-библиотекар
- Милоје Томић - наставник
- Биљана Станковић - наставник
- Љубиша Раденковић - наставник
- Емина Бошковић - наставник
- Виолета Станић - наставник

4. Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе

- Вања Нешић, стручни сарадник – библиотекар-координатор

- Ивана Миливојевић , стручни сарадник – психолог
- Татјана Андрејић Милосављевић – наставник
- Александра Бошковић Трифуновић – наставник
- Владан Богдановић– наставник

5. Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва

- Шумадинка Миленковић – наставник-координатор
- Валентина Милетић – наставник
- Зорица Ивановић - наставник
- Ивана Миливојевић , стручни сарадник – психолог
- Надежда Лешјанин - наставник

6. Тим за професионални развој

- Ивана Миливојевић , стручни сарадник – психолог,
- Милица Милетић, наставник координатор
- Станислав Гроздановић – наставник
- Славка Јовановић – наставник
- Милка Раденковић – наставник

7. Тим за израду предлога Годишњег плана рада школе и предлога Извештаја о остваривању Годишњег плана рада

- Александра Станојевић Глишић, наставник - координатор
- Биљана Адамовић Матић, наставник - члан
- Вања Нешић, стручни сарадник - библиотекар
- Ивана Миливојевић, стручни сарадник - психолог

8. Тим за културне, спортске и слободне активности

- Вања Нешић, стручни сарадник – библиотекар, координатор
- Славица Костић Ракочевић - наставник
- Слободан Милошевић - наставник
- Стеван Грујић - наставник
- Надежда Лешјанин - наставник

9. Тим за стручно усавршавање:

- Снежана Дачић, наставник, координатор
- Зорица Ивановић – наставник
- Игор Ћосић – наставник
- Ивана Миливојевић, стручни сарадник - психолог
- Јовица Јевтић - наставник
- Валентина Милетић– наставник

10. Тим за матурски и завршни испит

- Александра Станојевић Глишић – наставник- координатор
- Игор Ћосић – наставник

- Станислав Гроздановић – наставник
- Славка Јовановић – наставник
- Виолета Станић – наставник

11. Тим за заштиту животне средине

- Анђелка Милановић – наставник- координатор
- Пауновић Александра – наставник
- Марија Богдановић – наставник
- Каја Петровић – наставник
- Анђелка Вуковић – наставник

12. Тим за маркетинг

- Марија Богдановић, наставник и координатор
- Милош Пекић, наставник
- Стеван Грујић, наставник
- Ивана Миливојевић, стручни сарадник
- Ненад Милосављевић, директор школе
- **Стручни актив за развој Школског програма**
 - Миливојевић Ивана, стручни сарадник – психолог
 - Вања Нешић, стручни сарадник - библиотекар
 - Александра Бошковић Трифуновић – наставник
 - Милица Милетић – наставник
 - Душица Љубеновић – наставник
- **Стручни актив за развојно планирање**
 - Ивана Миливојевић – наставник
 - Виолета Станић – наставник
 - Мишел Милијашевић - представник савета родитеља
 - Данијела Илић - представник локалне самоуправе
 - Анђела Анђелковић - представник ученичког парламента

Као директор школе по потреби сам се укључивао у рад стручних већа, тимова и стручних актива.

14. САРАДЊА С РОДИТЕЉИМА

Сарадња са родитељима и старатељима ученика обављана је свакодневно, кроз директне контакте и посредно, преко разредних старешина, предметних наставника и стручних сарадника. Решавање проблема и жалби, саветодавни рад, када је потребан, допринело је разумевању и поверењу који су неопходни за квалитетан рад и добру атмосферу у школи.

Са задовољством наглашавам веома добру сарадњу са Саветом родитеља. Међусобно разумевање и сагласност о заједничким циљевима чине да се увек проналазе најбоља решења и доприноси да живот и рад у школи буду унапређени у интересу ученика, родитеља и наставника.

Посебно је успостављена сарадња са родитељима ученика којима је била потребна додатна подршка у раду, а када је то било потребно, укључиване су и надлежне службе.

Рађено је на повећавању учествовања родитеља у свим сегментима рада школе. Родитељи су укључени у самовредновање рада школе, школско развојно планирање, тим за заштиту ученика од насиља, уређење школског простора.

Седнице савета родитеља заказиване су по договору са председником Савета родитеља Технолошке школе **Мишел Милијашевић** и одржане у школској медијатеци где су родитељи упознати са успехом ученика након сваког квалификационог периода и полугодишта и проблемима у раду школе и активно учествовали у предлозима за њихово решавање.

Списак чланова Савета родитеља

Разред Одељење	Образовни профил	Представник савета родитеља
I ₁	Фармацеутски техничар	Милетић Мила
I ₂	Техничар за хемијску и фармацеутску технологију	Петровић Милан
I ₃	Техничар за заштиту животне средине	Марковић Бојан
I ₄	Фризер	Цветковић Славољуб
II ₁	Фармацеутски техничар	Живановић Златко
II ₂	Техничар за хемијску и фармацеутску	Ђорђевић Бојана
II ₃	Техничар за заштиту животне средине	Јанковић Јелица
II ₄	Оператер у прехранбеној индустрији/ Пекар	Дашић Марина
II ₅	Фризер	Танасковић Рената

III ₁	Фармацеутски техничар	Мошоринац Милан
III ₂	Санитарно – еколошки техничар	Вељковић Бобан
III ₃	Техничар за заштиту животне средине	Николоћ Бранкица
III ₄	Оператер у прехранбеној индустрији	Милановић Марко
III ₅	Женски фризер, Педикир и маникир	Станковић Звездан
IV ₁	Фармацеутски техничар	Милијашевић Мишел
IV ₂	Санитарно – еколошки техничар	Вељковић Бојан
IV ₃	Техничар за заштиту животне средине	Џунић Јасмина

Као директор школе у извештајном периоду од 1. септембра 2020. године до 31. августа 2021. године, учествовао у **раду четири** заказаних и одржаних седница Савета родитеља на којима се разматрало и усвајало по следећем дневном реду:

Седнице савета родитеља заказиване су по договору са председником Савета родитеља Технолошке школе **Мишелом Милијашевићем** и одржане у школској медијатеци где су родитељи упознати са успехом ученика након сваког квалификационог периода и полугодишта и проблемима у раду школе и активно учествовали у предлозима за њихово решавање.

За представнике Локалног Савета родитеља изабрани су Бобан Вељковић и Милан Мошоринац

Записнике на седницама водио је стручни сарадник - психолог Ивана Миливојевић.

15. САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА

Током целе школске године ученицима је увек омогућено да са директором школе разговарају о својим проблемима, ако за то имају потребе.

Ученици Технолошке школе организовани кроз Ученички парламент.

Ученички парламент доноси Статутарну повељу, поступак избора и мандат подпредседника и начин одлучивања.

Председник парламента образује радна тела. О свом раду председник подноси извештај парламенту.

Сваке године бирају се нови ученици као представници Ученичког парламента у школи.

У школској 2020/21. години сва одељења I, II, III и IV разреда тајним гласањем изабрали су:

- Анђела Анђелковић ученик 4/3 одељења, за председницу Ученичког парламента.
- потпредседник Зорана Михајловић ученица 1/2 одељења,
- записничар Јања Кнежевић ученица 3/1 одељења

За представнике Ученичког парламента у Школском одбору изабрани су:

- Анастасија Јањанин, ученица 3/1 одељења
- Василиса Вељковић, ученица 2/1 одељења.

У 2020/2021. години Ученички парламент планира да настави сарадњу са: Унијом средњошколаца Србије, Црвеним крстом, Културним центром, Градским позориштем, библиотеком али и да оствари нове контакте и сарадњу у земљи и иностранству.

Наставник задужен за помоћ у раду ученичког парламента био је наставница историје Александра Бошковић Трифуновић .

Као директор школе по позиву ученика учествовао сам на **три** седнице Ученичког парламента.

Учествовао у припреми и организацији: „Матурске вечери“ .

СПИСАК ПРИСУТНИХ ЧЛАНОВА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕТА	
ОДЕЉЕЊЕ	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ УЧЕНИКА
I-1	1. Сара Савић
	2. Виолета Тодосијевић
I-2	1. Зорана Михајловић
	2. Софија Јевремовић
I-3	1. Валентина Миленковић
	2. Анђела Милошевић
I-4	1. Душан Жебељан
	2. Дарјан Минић
I-5	1. Кристина Аксентијевић
	2. Лука Танасковић
II-1	1. Василиса Вељковић
	2. Наташа. С Филиповић
II-2	1. Ана Јанићијевић
	2. Огњен Ружић
II-3	1. Ана Марковић
	2. Леонтина Прекпаљај
II-4	1. Милан Алексић
	2. Ана Богићевић
II-5	1. Сандра Пантић
	2. Јована Тодоровић
III-1	1. Анастасија Јањанин
	2. Јања Кнежевић
III-2	1. Неда Вељковић
	2. Николина Игњатовић
III-3	1. Милица Никодијевић
	2. Стеван Марковић
III-4	1. Сара Коцић
	2. Стефан Радовановић
III-5	1. Анадријана Прибичевић
	2. Бојана Николић
IV-1	1. Ива Анђелковић
	2. Теодора Стевановић
IV-2	1. Алекса Илић
	2. Миљан Петковић
IV-3	1. Кристина Јелић
	2. Анђела Анђелковић

У школској 2020/21. години Ученички парламент планирао је 3 и одржао 3 седница.

16. ИЗВЕШТАВАЊЕ О СВОМ РАДУ И РАДУ УСТАНОВЕ ОРГАНУ УПРАВЉАЊА

У школској 2020/21. години Школски одбор Технолошке школе радио је у саставу:

1. Данијела Илић – представник локалне заједнице
2. Горан Стаменковић – представник локалне заједнице
3. Драгослав Стојановић - представник локалне заједнице
4. Марина Радојковић– представник савета родитеља
5. Срђан Прица – представник савета родитеља
6. Светлана Ристић – представник савета родитеља
7. Шумадинка Миленковић – представник наставничког већа
8. Дејан Бранковић – представник наставничког већа
9. Оливера Максимовић – представник наставничког већа

Школски одбор је одржао је **осам** заказаних седница по следећем дневном реду на којима сам као директор учествовао у раду и подносио извештаје.

Седнице Школског одбора заказиване су по договору са председником школског одбора Технолошке школе Шумадинком Миленковић и одржаване у канцеларији директора школе.

Записнике са седница Школског одбора водио административни радник Снежана Стефановић.

17. ОПШТИ АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА

У оквиру својих активности припремана су општа акта и други материјал о којима одлучују Савет родитеља, Школски одбор и стручни органи школе. Инициране су многе актуелне теме.

Израђен је и усвојен Правилник о организацији и систематизацији полова заведен под деловодним бојем 308 од 16.3.2018. године са усвојеним изменама и допунама које су заведене под деловодним бројем 1298 од 19.9.2018. године и 527 од 22.5.2019. године.

Захваљујући заједничком раду директора, Стручних већа, Савета родитеља и Школског одбора доношене су одлуке које су доприносиле успешном раду школе.

18. ОДЛУКЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНИМА

У складу са чланом 126. ставом 4. под 18. одлучивано је о правима запослених и ученика:

- о пријему у радни однос
- решења о престанку радног односа
- решења о радном ангажовању
- решења о заради
- закључиво уговоре о раду
- уговора о извођењу практичне наставе
- доносио решења о упису ученика
- решења о промени образовних профила

у складу са овим и посебним законима и колективним уговором у сарадњи са синдикатом.

На седницама стручних органа се одлучивало о похвалама за ученике. У овом процесу је исказано посебно залагање да се обезбеде сви услови за остваривање права ученика: на квалитетан образовни и васпитни рад, уважавање личности, подршка за свестрани развој личности, афирмација талената, заштита од дискриминације, насиља, информисање о правима и обавезама ученика, учествовање у раду органа школе (ученички парламент) и правично поступање школе према ученику.

Наведене послове директор је обављао у доброј и успешној сарадњи са свим наставницима, стручним сарадницима и стручним органима, Школским одбором, Саветом родитеља.

19. СПРОВОЂЕЊЕ ХУМАНИТАРНИХ АКТИВНОСТИ

Ученици и наставници Технолошке школе током целе школске 2020/21. године низом акција показивали су хуманост и активно су учествовали у свим акцијама Црвеног крста Србије и Црвеног крста Параћин кроз обуке прве помоћи, волонтерским акцијама, вршњачкој едукацији.

Ученички парламент је у сарадњи са директором осмислио и спровео акцију под називом Пет за Анин лепши свет, где су се одељења међусобно такмичила у количини скупљеног пет материјала тј амбалаже коју би продавали и новац уплаћивали за лечење наше суграђанке Ане Јаћимовић. Победник је било одељење прво један и договорено је да се овом праксом настави и у следећој школској години

20. ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ

Током целе школске године велика пажња је посвећена презентацији школе све значајне активности објављиване су на сајту школе, фејсбук и инстаграм страници школе, у локалним медијима(ПН инфор, Портал 035), каналу „М“, РТС-у дописништво у Јагодини.

Мишљења смо и такав је и договор да се у следећој школској години формира Тим за маркетинг који ће се бавити само промоцијом школе.

Директор школе
Ненад Милосављевић
