

На основу члана 119. став 1. тачка 1. а у вези члана 108. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр. 88/17, 27/18-др.закон, 10/19, 6/20 и 129/21), члан 114. став 1. тачка 1. Статута технолошке школе (дел.бр. 341/2 од 22.3.2018.г., 303 од 21.3.2019.г., 228 од 28.2.2020., 1209 од 2.10.2020., 764 од 14.6.2021.г. и 777 од 18.4.2022.г.), Школски одбор Технолошке школе у Параћину на седници одржаној дана 15.9.2022.године, донео је

П Р А В И Л Н И К О М Е Р А М А, Н А Ч И Н У И П О С Т У П К У З А Ш Т И Т Е И Б Е З Б Е Д Н О С Т И У Ч Е Н И К А Т Е Х Н О Л О Ш К Е Ш К О Л Е

І О С Н О В Н Е О Д Р Е Д Б Е

Члан 1.

Овим Правилником прописују се мере, начин и поступак заштите и безбедности ученика Технолошке школе (у даљем тексту Школа) за време боравка у школи и за време извођења свих активности које организује Школа.

Члан 2.

Ученици имају право на заштиту и безбедност у Школи од поступка других ученика, запослених, родитељаодносно другог законског заступника ученика и трећих лица који угрожавају њихову безбедност.

Ученици имају право на заштиту и безбедност од елементарних непогода – поплава, земљотреса, других несрећа/удеса, катастрофа или других ванредних околности и ситуација, које могу да угрозе безбедност ученика у Школи.

Ученици имају право на заштиту и безбедност у објекту – згради и дворишту школе, као и ван зграде и дворишта Школе, за време остваривања свих облика образовно-васпитног рада и других активности које организује Школа.

Члан 3.

Школа је дужна да обезбеди услове за заштиту ученика од свих облика дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и немарног поступања у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности.

Школа је дужна да за сваку школску годину изради Програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Програм заштите је саставни део Годишњег плана рада школе.

Члан 4.

Запослени, ученици и родитељи односно други законски заступници ученика дужни су да дежурном наставнику и директору пријаве сваку појаву за коју посумњају да би могла да угрози безбедност ученика.

II МЕРЕ, НАЧИН И ПОСТУПАК ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА

Сарадња са релевантним институцијама

Члан 5.

У циљу заштите и безбедности ученика Школа, у сарадњи са надлежним органима јединице локалне самоуправе, остварује комуникацију са релевантним институцијама на националном и локалном нивоу (органи, организације, установе, службе, тела и др.) како би се што ефикасније реализовале заједничке активности усмерене на обезбеђивање заштите и безбедности ученика.

Средства за спровођење мера и поступка заштите и безбедности ученика обезбеђују се у буџету јединице локалне самоуправе на основу члана 189. став 1. тачка 8. Закона о основама система образовања и васпитања.

Члан 6.

Сарадња са институцијама из члана 5. овог Правилника обухвата: благовремену размену информација које су од значаја за идентификовање потенцијалних ризика и могућности угрожавања заштите и безбедности ученика; организовање предавања, саветовања и стручних обука на којима би се код запослених, ученика и родитеља односно других законских заступника ученика развијало одговорно понашање и на којима би се усвајала практична знања која би допринела ефикаснијем реаговању у случају наступања ризика и могућности угрожавања заштите и безбедности ученика.

Заштита од удара грома

Члан 7.

Ради заштите и безбедности од удара грома, Школа је дужна да у складу са важећим прописима који уређују ту материју одржава громобранску инсталацију у исправном стању, да спроводи у законом прописаним роковима контролу исправности громобранске инсталације; да поседује документацију о контроли и исправности громобранске инсталације; да поступа по наложеним мерама надлежних органа и служби и да у што краћем року отклони евентуалне недостатке на громобранској инсталацији.

Заштита од пожара

Члан 8.

У циљу заштите ученика од пожара Школа је дужна да спроводи све мере заштите од пожара утврђене законом, подзаконским актима и општим актима којима се уређује област заштите од пожара, а које подразумевају:

- да Школа има прописан број ватрогасних апарата које је дужна да редовно сервисира и одржава у исправном стању;
- да Школа има израђен план евакуације
- обуку запослених за руковање противпожарним апаратима, обуку запослених из области правила понашања у случају опасности од пожара и у случају избијања пожара,
- редовну практичну проверу знања запослених из области заштите од пожара;
- поступање по наложеним мерама надлежних орган

- ангажовање стручног лица које поседује лиценцу за обављање послова из области заштите од пожара.

У случају пожара Школа је дужна да предузме све мере за гашење пожара, да у што краћем року евакуише ученике и да обавести ватрогасну службу и полицију.

Заштита од поплава и изливања фекалија

Члан 9.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од поплава и изливања фекалија домар и чистачице свакодневно проверавају исправност водоводних и канализационих инсталација, а домар/мајстор одржавања је дужан да предузме потребне мере у случају када се уоче промене на инсталацијама које могу угрозити безбедност ученика и запослених у школи.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте директора, дежурног наставника и домара о уоченим променама на водоводним и канализационим инсталацијама које могу угрозити безбедност ученика и запослених у школи.

Заштита од електричне струје

Члан 10.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од електричне струје домар и чистачице свакодневно проверавају исправност електричних инсталација, а домар је дужан да предузме потребне мере у случају када се уоче промене на инсталацијама које могу угрозити безбедност ученика и запослених у школи.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте директора, дежурног наставника и домара о уоченим променама на електричним инсталацијама које могу угрозити безбедност ученика и запослених у школи.

Поступање у случају оштећења и кварова на водоводним, канализационим и електричним инсталацијама

Члан 11.

У случају мањих кварова на водоводним, канализационим и електричним инсталацијама, мајстор одржавања – домар дужан је да их без одлагања отклони, а у случају већих кварова дужан је да о томе одмах обавести директора Школе (у случају његове одсутности дежурног наставника и наставника који мења директора) како би се за отклањање кварова ангажовале одговарајуће службе.

До отклањања квара директор је дужан да предузме адекватне мере ради заштите и безбедности ученика (да измести ученике из просторија у којима због квара на инсталацијама може бити угрожена њихова безбедност, да забрани кретање и улазак у просторије и делове школске зграде у току отклањања квара и друге адекватне мере).

Дежурство

Члан 12.

Школа је дужна да организује дежурство.

Дежурство изводе дежурни наставници, а у дежурству им помажу сви запослени, а посебно мајстор одржавања – домар и чистачице (у даљем тексту помоћно техничко особље).

Наставници дежурају према утврђеном распореду дежурства који се доноси за сваку школску годину.

Дежурство почиње 15 минута пре почетка наставе, а завршава се 15 минута након завршетка наставе.

Дежурни наставник је дужан да уредно води евиденцију у књигу дежурства, да води евиденцију о одсуству наставника, замени одсутних наставника, посети родитеља и трећих лица (да евидентира име и презиме и број личне карте) и другим променама које су од значаја за рад Школе, да о свим уоченим променама које могу да утичу на заштиту и безбедност ученика обавести директора Школе; да у сарадњи са помоћно техничким особљем контролише и прати кретање трећих лица у школи и проверава разлог њиховог доласка у Школу; да се стара да се трећа лица без потребе не задржавају у Школи.

Осигурање ученика

Члан 13.

Школа је дужна да сваке школске године осигура све ученике од последица несрећног случаја. Осигурање обухвата осигурање ученика и то: 24 часа дневно 365 дана у години у свако време и на сваком месту. Услуга осигурања се уговара за период од 12 месеци (од 1. септембра до 31. августа текуће школске године).

Набавку услуге – осигурање ученика Школа спроводи у складу са законом и Правилником о ближе уређивању поступка набавки.

Мере здравствене безбедности и заштите ученика

Члан 14.

У циљу здравствене заштите и безбедности ученика Школа предузима следеће мере: стара се о уредности и чистоћи школских просторија, ходника, санитарних чворова и школског дворишта; врши дезинфекцију, а по потреби или наложеној мери и дератизацију школских просторија, ходника, санитарних чворова и школског дворишта; у сарадњи са надлежним здравственим установама организује и спроводи периодичне систематске прегледе ученика; организује едукацију ученика о начинима очувања здравља, вођења здравих стилова живота, болестима зависности, начину препознавања заразних и паразитских болести и другим питањима која су од значаја за здравствену заштиту и безбедност ученика; у случају уочених наглих здравствених промена код

ученика или повреде ученика сваки запослени је дужан да о томе без одлагања обавести директора школе и одељењског старешину који о здравственом стању ученика одмах обавештава родитеља односно другог законског заступника ученика; у хитним случајевима када је здравље ученика озбиљно угрожено одмах позива надлежну здравствену установу – хитну помоћ и запосленог који је оспособљен за пружање прве помоћи; поступа по наложеним мерама надлежних органа; поступа у складу са законом, подзаконским актима и општим актима којима се регулише безбедност и здравље на раду, а који се сходно примењују и на безбедност и заштиту здравља ученика.

Члан 15.

У циљу заштите и безбедности ученика Школа је дужна да обезбеди ормариће за прву помоћ и да за пружање прве помоћи организује у свакој смени присуство најмање по једног запосленог који има завршено основно оспособљавање за пружање прве помоћи.

На сваком спрату Школе мора да се налази најмање по један ормарић за прву помоћ. Ормарићи за прву помоћ морају да се налазе и у просторијама у којима постоји повећани ризик за безбедност ученика (фискултурна сала, лабораторија, кабинет за практичну наставу). Ормарић за прву помоћ мора да буде смештен на лако доступном месту. Приступ ормарићу за прву помоћ мора да буде омогућен сваком запосленом.

На ормарићу за прву помоћ мора да се налази знак црвеног крста, адреса и број телефона хитне помоћи, ватрогасне службе, полиције и полицијске станице, адреса и број телефона здравствене установе која пружа специфичне услуге за поједине повреде (на пример центар за повреде, центар за опекотине итд.) имена и бројеви телефона запослених који су оспособљени за пружање прве помоћи.

Школа је дужна да ормариће за прву помоћ одржава у исправном стању и са прописаном потребном количином санитетског материјала (средстава и опрема за пружање прве помоћи). Упутство и поступци за пружање прве помоћи морају бити истакнути на видном и лако уочљивом месту поред ормарића за прву помоћ.

Запослени који је употребио санитетски материјал и средства дужан је да о томе обавести директора ради набавке новог санитетског материјала и средстава.

Забрањено је у ормариће за прву помоћ стављати предмете који не спадају у санитетски материјал и средства.

Заштита ученика у саобраћају

Члан 16.

У циљу заштите ученика у саобраћају Школа: сарађује са органима и установама надлежним за безбедност саобраћаја; прати стање саобраћајне сигнализације у близини Школе; пред надлежним органима покреће иницијативу и предлаже мере за ефикаснију заштиту и безбедност учесника у саобраћају (постављање хоризонталне и вертикалне сигнализације, организовање предавања стручних лица из области заштите и безбедности учесника у саобраћају).

Заштита ученика за време извођења екскурзије

Члан 17.

У циљу заштите и безбедности ученика Школа је дужна да организује и изведе (реализује) екскурзију у складу са Правилником о организацији и остваривању екскурзије у средњој школи.

Превоз ученика

Члан 18.

У циљу заштите и безбедности ученика за време остваривања образовно – васпитног рада ван Школе (екскурзија, такмичења, блок настава и др.) и за време остваривања ваннаставних активности (посете организацијама, сајмовима, музејима и др.) Школа је дужна да превоз ученика организује у складу са Правилником о начину обављања организованог превоза деце.

Заштита ученика за време извођења практичне наставе и лабораторијских вежби

Члан 19.

У току остваривања образовно васпитног рада (посебно практичне наставе и лабораторијских вежби) машине, апарати, уређаји и друга опрема и средства која се користе у наставном процесу морају да се користе у складу са упутством за рад и одржавање које мора бити постављено видном месту, поред машине, апарата, уређаја и друге опреме и средстава.

Ученицима је строго забрањено да машине, апарате, уређаје и другу опрему и средства која се користе у наставном процесу употребљавају без надзора предметног наставника односно помоћног наставника.

Практична настава, огледи и лабораторијске вежбе изводе се у складу са планом и програмом наставе и учења по утврђеним протоколима и процедурама извођења практичне наставе, огледа и лабораторијских вежби.

За време остваривања практичне наставе и лабораторијских вежби ученици морају да користе прописана средства и опрему за личну заштиту (радни мантил, заштитне наочаре, заштитне рукавице и друга средства и опрему за личну заштиту).

Уколико се практична настава или део практичне наставе остварује у привредном друштву, установи, другој организацији или другом правном лицу, уговором којим се уређују услови за остваривање практичне наставе уређују се и мере и начин заштите и безбедности ученика за време обављања практичне наставе у складу са прописима који уређују безбедност и здравље на раду.

Школа је дужна да редовно проверава исправност машина, апарата, уређеја и друге опреме и средстава и да у случају евентуалних оштећења и кварова предузме адекватне мере ради заштите и безбедности ученика сходно члану 11. овог Правилника.

Физичка безбедност зграде и дворишта

Члан 20.

За време трајања наставе и других активности у Школи откључана су само главна улзна врата и капија Школе.

За откључавање капије и улазних врата на почетку радног времена и на крају радног времена задужене су чистачице, а изузетно по овлашћењу директора може бити задужен и неко други од запослених. Домар/мајстор одржавања и чистачице су дужни да пре почетка наставе, свакодневно проверавају стање школских просторија и дворишта и да о евентуалним кваровима и оштећењима без одлагања обавесте директора Школе и дежурног наставника.

Члан 21.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика Школа је дужна да:

- обезбеђује набавку и коришћење школског намештаја, наставних и других средстава који су безбедни за употребу
- примењује стандарде и нормативе који се односе на услове у погледу школског простора, опреме и наставних средстава

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Одредбе овог Правилника дужни су да поштују сви запослени, ученици, родитељи и други законски заступници ученика и трећа лица.

Члан 23.

Понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања представља тежу повреду обавезе ученика

Члан 24.

Неспровођење мера, безбедности ученика и запослених представља тежу повреду радне обавезе запослених.

Члан 25.

У поступку прописивања мера за заштиту и безбедност ученика, Школа је прибавила мишљење Савета родитеља, Ученичког парламента и Наставничког већа.

Члан 26.

На питања која нису утврђена овим Правилником примењују се одредбе закона, подзаконских аката и општих аката Школе чија је примена од значаја за остваривање заштите и безбедности ученика.

Члан 27.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Члан 28.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика Технолошке школе, дел. бр. 439 од 12.4.2018. године.



Председник Школског одбора

Биљана Адамовић Матић
Биљана Адамовић Матић

Правилник објављен 16.9.2022.године, а ступа на снагу 24.9.2022.године.